

**矯正署泰源技能訓練所**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	248,897
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	230,266	泰源技能訓練所	本計畫本年度編列人事費230,266千元，其內容如下： 1. 法定編制人員待遇141,188千元，係職員235人之薪俸、加給等。 2. 約聘僱人員待遇5,783千元，係約聘僱人員之酬金。 3. 技工及工友待遇5,884元，係技工1人、駕駛5人及工友3人之工餉、加給等。 4. 獎金29,929千元，係考績獎金及年終工作獎金等。 5. 其他給與2,303千元，係休假補助。 6. 加班值班費18,907千元，係加、值班費及不休假加班費。 7. 退休離職儲金12,463千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。 8. 保險13,809千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
0100 人事費	230,266	行政科室	
0103 法定編制人員待遇	141,188		
0104 約聘僱人員待遇	5,783		
0105 技工及工友待遇	5,884		
0111 獎金	29,929		
0121 其他給與	2,303		
0131 加班值班費	18,907		
0143 退休離職儲金	12,463		
0151 保險	13,809		
02 基本行政工作維持	11,862	泰源技能訓練所	本計畫本年度編列11,862千元，其內容如下： 1. 業務費11,688千元，包括： (1) 教育訓練費389千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。 (2) 水電費3,241千元。 (3) 通訊費484千元，係郵資、電話及數據通訊費等。 (4) 資訊服務費206千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。 (5) 其他業務租金488千元，係影印機等設備租金。 (6) 稅捐及規費342千元，係車輛牌照稅及燃料費等。 (7) 保險費124千元，係對所執行之業務活動
0200 業務費	11,688	行政科室	
0201 教育訓練費	389		
0202 水電費	3,241		
0203 通訊費	484		
0215 資訊服務費	206		
0219 其他業務租金	488		
0221 稅捐及規費	342		
0231 保險費	124		
0262 國內組織會費	18		
0271 物品	1,638		
0279 一般事務費	1,646		

**矯正署泰源技能訓練所**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	248,897
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
0282 房屋建築養護費	954		、所管財產等所繳納之保險費。
0283 車輛及辦公器具養護費	768		(8)國內組織會費18千元，係參加國內醫護公會應繳納之會費。
0284 設施及機械設備養護費	619		(9)物品1,638千元，包括：
0291 國內旅費	668		<1>車輛油料費532千元，係按機車12輛、
0294 運費	10		中小型汽車7輛、大型車5輛，按汽油
0299 特別費	93		每公升價格25.7元、柴油每公升價格2
0400 獎補助費	174		2.2元計列。
0475 獎勵及慰問	174		<2>資訊耗材等經費100千元。
			<3>一般行政業務所需文具紙張等消耗品1
			88千元。
			<4>非消耗性辦公用具購置經費818千元。
			(10)一般事務費1,646千元，包括：
			<1>文康活動費488千元，係按員工244人
			，每人每年2,000元計列。
			<2>行政管理事務費1,058千元。
			<3>員工健康檢查補助費18千元，係按職
			員5人，每人每年3,500元計列。
			<4>環境清潔及雜支等經費82千元。
			(11)房屋建築養護費954千元。
			(12)車輛及辦公器具養護費768千元，包括
			：
			<1>車輛養護費522千元，係按機車12輛，
			每輛每年1,700元，公務汽車未滿2年
			者1輛，每輛每年8,500元，滿2年未滿
			4年者2輛，每輛每年25,500元，滿4年
			未滿6年者1輛，每輛每年34,000元，
			滿6年以上者8輛，每輛每年51,000元
			計列。
			<2>辦公器具養護費246千元，係按職員23
			5人計列，每人每年1,048元計列。
			(13)設施及機械設備養護費619千元，包括
			：
			<1>發電機、電氣系統及消防設備等養護
			費150千元。
			<2>高壓斷電感應系統及污水處理場養護
			費150千元。
			<3>監視設備及安全系統等養護費150千元

**矯正署泰源技能訓練所**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**  
中華民國105年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	248,897
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
05 辦理矯正、醫療及訓練業務	6,769	泰源技能訓練所	<p>。&lt;br&gt;&lt;4&gt;辦公及其他設備養護費169千元。&lt;br&gt;(14)國內旅費668千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。&lt;br&gt;。&lt;br&gt;(15)運費10千元。&lt;br&gt;(16)特別費93千元，係按首長每月7,800元計列。&lt;br&gt;2.獎補助費174千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。&lt;br&gt;本計畫本年度計編列6,769千元，其內容如下：&lt;br&gt;1.業務費4,431千元，包括：&lt;br&gt;(1)按日按件計資酬金498千元，包括：&lt;br&gt;&lt;1&gt;委請特約醫師及兼任醫師看診所需診療費298千元。&lt;br&gt;&lt;2&gt;聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費200千元。&lt;br&gt;(2)物品184千元，係疾病醫療材料費184千元。&lt;br&gt;(3)一般事務費3,149千元，其中包括：&lt;br&gt;&lt;1&gt;戒護人員服制費及收容人服裝費1,951千元。&lt;br&gt;&lt;2&gt;戒護人員常年教育訓練經費95千元。&lt;br&gt;&lt;3&gt;辦理作業、調查分類、教化等業務經費450千元。&lt;br&gt;&lt;4&gt;替代役役男勤務及管理等等經費371千元。&lt;br&gt;。&lt;br&gt;&lt;5&gt;辦理收容人胸部X光篩檢經費282千元。&lt;br&gt;。&lt;br&gt;(4)國內旅費600千元，係戒護收容人移監等業務所需之差旅費。&lt;br&gt;2.設備及投資2,338千元，包括：&lt;br&gt;(1)戒護、安全及接見等設備費606千元&lt;br&gt;(2)醫療設備建置與汰換設備463千元。&lt;br&gt;(3)零星設備費1,269千元。</p>
0200 業務費	4,431	教導科等	
0250 按日按件計資酬金	498		
0271 物品	184		
0279 一般事務費	3,149		
0291 國內旅費	600		
0300 設備及投資	2,338		
0304 機械設備費	463		
0319 雜項設備費	1,875		